

INFORME:

Valoración de los alumnos

Los participantes a los cursos impartidos por RTM, al finalizar los mismos, cumplimentan un Cuestionario de Evaluación de la Calidad. El presente informe es un ejemplo del resultado de dicha evaluación en una de las ediciones.

Enero 2018

CONTENIDOS

1. INTRODUCCIÓN.

2. RESULTADOS VALORACION

3. CONCLUSIONES / COMENTARIOS

1. INTRODUCCIÓN

CURSO:	Aspectos Críticos
FORMADOR:	Víctor Sánchez Rodríguez
CALENDARIO:	25/01/2018
LUGAR:	Barcelona
Nº ASISTENTES:	8

- ✓ La puntuación que se da a cada afirmación del *Cuestionario de Evaluación de la Calidad de las Acciones de Formación* señala el grado de acuerdo del asistente con la afirmación.
- ✓ Las puntuaciones van desde el valor **0** que representa el **mínimo acuerdo** con la frase, hasta el valor **10** que representa el **máximo acuerdo**.

2. RESULTADOS VALORACION

CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN DE LA CALIDAD DE LAS ACCIONES FORMATIVAS EN LAS EMPRESAS		rtm calidad y formación												
Para evaluar la calidad de las acciones formativas es necesaria su opinión como alumno/a														
MUCHAS GRACIAS POR SU COLABORACIÓN Los datos aportados en el presente cuestionario son confidenciales y serán utilizados, únicamente, para analizar la calidad de las acciones formativas.														
A. Valoración de las acciones formativas												Media cuestionario	Nº de Respuestas	Media
Valore los siguientes aspectos del curso utilizando una escala de puntuación del 1 al 10 (1 puntuación más baja y 10 puntuación más alta). Marque con una X la puntuación correspondiente														
PUNTUACIÓN	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		9,5		
1. El curso ha estado bien organizado (información, cumplimiento de horarios, etc)	0	0	0	0	0	0	0	2	1	1			4	8,75
2. El número de alumnos del grupo ha sido adecuado para el desarrollo del curso.	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2			4	9,5
3. Ha habido una combinación adecuada de teoría y aplicación práctica.	0	0	0	0	0	0	0	2	1	1			4	8,75
4. La duración del curso ha sido suficiente según los objetivos y contenidos del mismo.	0	0	0	0	0	0	0	1	2	1			4	9
5. El horario ha favorecido la asistencia al curso.	0	0	0	0	0	0	0	1	2	1			4	9
6. El formador ha estado participativo y ha facilitando el aprendizaje.	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2			4	9,5
7. El formador conoce los temas impartidos en profundidad.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4			4	10
8. El formador ha resuelto las cuestiones planteadas por los alumnos.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4			4	10
9. La documentación y materiales entregados son comprensibles y adecuados.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4			4	10
10. Las instalaciones han sido apropiadas para el desarrollo del curso.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4			4	10
11. Los medios técnicos han sido adecuados para desarrollar el contenido del curso.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	3			4	9,75
12. Grado de satisfacción general con el curso.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	3			4	9,75
13. ¿Recomendaría este curso?	SI			4			NO			0				

3. CONCLUSIONES/COMENTARIOS

La valoración de las personas asistentes sobre la **Organización** del curso ha sido muy positiva, especialmente han resaltado la información ofrecida, cumplimiento de horarios, etc. La puntuación media que se ha obtenido en esta categoría ha sido de **(8.75)** . El número de alumnos/as del grupo se ha considerado del mismo modo muy adecuado para el desarrollo del curso **(9.5)**

Los/as asistentes también han valorado muy positivamente los **Contenidos** del curso **(8.75)**, destacando que existe correspondencia entre los contenidos y la programación de la acción formativa y que ha existido una combinación adecuada entre la teoría y la práctica.

El **horario (9)** y la **duración del curso (9)** se han ajustado a las necesidades de los participantes.

Por su parte, la persona **Formadora** ha sido valorado con una excelente puntuación **(10)**. Destacan que ha estado participativa, expone con claridad los conceptos e ideas fundamentales del curso, que conoce en profundidad el tema a tratar y que ha captado el interés del grupo, además de su gran experiencia.

Los participantes consideran que la **Metodología y Medios Didácticos** utilizados en el curso han sido muy satisfactorios, ya que opinan que la documentación y materiales entregados (guías, manuales, fichas, casos prácticos...) son claros, comprensibles y adecuados **(10)**.

En cuanto a los **Medios Técnicos (9.75)** y las **instalaciones (10)**, señalar que han sido las apropiadas para el correcto desarrollo del curso.

Finalmente la **valoración general del curso** por parte de los asistentes ha sido muy satisfactoria **(9.75)** y todos ellos **recomendarían la realización** del curso.